

ENTRATE 2020 ENTI PUBBLICI			
CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI			
COMUNE DI MILANO	8.174,29		
	8.292,86		
	9.999,69		
	6.773,25		
totale	33.240,09		
REGIONE LOMBARDIA	42.187,93	contrib.scuole paritarie	
TOTALE CONTRIBUTI	75.428,02		
DIPENDENTI AL 31/12/2020			
1 mansione	direttrice - scuola materna		
1 mansione	cuoco - scuola materna		
1 mansione	bidella - scuola materna		
6 mansione	maestre - scuola materna		
ACCANTAMENTO T.F.R. AL 31/12/2021 - dipendenti 9 -totale €79.708,74			
quota anno 2021 - € 12.501,47			
SCAGLIA	TFR		30.387,46
SCIUTO	TFR		15.883,85
PENAZZI	TFR		12.990,77
SAPONARO	TFR		5.833,56
SCOPESE	TFR		1.495,34
SPELTA	TFR		11.381,50
FARINA	TFR		1.736,26
totale			79.708,74





prot. n° 491/MR/20 off. 24/20

CONVENZIONE AMISM – GEA ASSOCIATI **triennio 2021/2023**
per la fornitura di consulenza e servizi in ordine al rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro

1. INTRODUZIONE

Con la presente Vi sottoponiamo l'offerta economica riservata agli associati AMISM mirata a fornire la consulenza necessaria alla corretta conduzione delle tematiche relative all'igiene e alla sicurezza nelle scuole materne.

2. DESCRIZIONE DEI SERVIZI

A seconda delle necessità di ciascuna scuola, Vi sottoponiamo più proposte di servizi, di seguito descritte.

A) Servizio di Prevenzione e Protezione	
Gruppo di lavoro	<p>È prevista la costituzione del Servizio di Prevenzione e Protezione attraverso l'identificazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) fornito da Gea Associati.</p> <p>Il Responsabile è un professionista qualificato, abilitato per il macrosettore ATECO 8, con esperienza nell'ambito del settore e in regola con la formazione prevista dagli Accordi Stato Regioni.</p>
Attività	<p>È prevista l'assunzione diretta della responsabilità del servizio di prevenzione e protezione e l'esecuzione delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none">• gestione del servizio di prevenzione e protezione e promozione, programmazione e controllo di tutte le attività connesse agli adempimenti di cui al D. Lgs. 81/08;• supporto continuativo per quanto riguarda i rapporti con gli enti pubblici deputati al controllo sul territorio (ATS, Vigili del Fuoco, Ispettorato del lavoro, ecc.);• partecipazione alla riunione periodica di prevenzione e protezione e redazione del verbale di riunione;• gestione delle prove di evacuazione;• coordinamento dei rapporti in materia di salute e sicurezza con le ditte appaltatrici e con i fornitori;• fornitura di aggiornamenti tecnici e normativi in materia;• presenze presso la scuola (inclusa la riunione periodica di prevenzione e protezione);• proposta di piani di informazione e formazione dei lavoratori;• accesso al sistema di gestione della sicurezza "Gea 4.0".• fornitura di aggiornamenti tecnici e normativi in materia.

**Gea Associati
Studio Tecnico**

Via Meda 25, 20136 Milano
Tel 02 83241615
Fax 02 73960125
info@gea-associati.it
P.IVA 13388890157



B) Documento di valutazione dei rischi	
Sopralluogo	<p>Verifica iniziale dello stato di gestione della sicurezza comprendente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sopralluogo tecnico presso la scuola; • verifica di conformità amministrativa attraverso l'analisi della documentazione relativa ad autorizzazioni e certificazioni in materia di sicurezza, igiene e medicina del lavoro.
Valutazione del rischio	<p>Redazione del documento di valutazione dei rischi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • identificazione delle norme di riferimento; • verifica della rispondenza ai requisiti specificati nell'art. 26, D. Lgs 81/08 della posizione di imprese appaltatrici operanti presso la scuola • identificazione di sorgenti e fattori di pericolo; • identificazione del personale esposto; • individuazione dei rischi di esposizione.
Contenuti	<p>In base a quanto previsto dall'art. 28 del D. Lgs. 81/08 il documento comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • una relazione sulla valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e la salute durante l'attività lavorativa, nella quale saranno specificati i criteri adottati per la valutazione stessa • l'indicazione delle misure di prevenzione e protezione attuate e dei dispositivi di protezione individuali adottati • il programma degli interventi ritenuti opportuni per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza • l'individuazione delle procedure per l'attuazione delle misure da realizzare nonché dei ruoli dell'organizzazione aziendale che vi debbono provvedere • l'individuazione delle mansioni che eventualmente espongono i lavoratori a rischi specifici che richiedono una riconosciuta capacità professionale, specifica esperienza, adeguata formazione e addestramento
Revisione	<p>Il documento di valutazione dei rischi deve essere aggiornato in caso di modifiche sostanziali dell'attività o di variazioni sostanziali della normativa.</p>



Formazione dei lavoratori	Categoria a rischio medio
	<p>Lavoratori</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formazione generale 4 ore in aula o e-learning • Formazione specifica 8 ore in aula <p>Preposti</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 ore in e-learning + 3 ore in aula <p>Dirigenti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formazione base 16 ore in e-learning
Formazione degli addetti al pronto soccorso	Azienda di tipo B
	<p>Addetti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formazione base 12 ore in aula • Aggiornamento 4 ore in aula
Formazione degli addetti all'antincendio	Rischio incendio basso
	<p>Addetti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formazione base 4 ore in aula • Aggiornamento 2 ore in aula
	Rischio incendio medio
	<p>Addetti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formazione base 8 ore in aula • Aggiornamento 5 ore in aula
Frequenza dei corsi	<p>Corsi aula</p> <p>La frequenza è obbligatoria con firma del registro presenze all'inizio e alla fine della sessione.</p> <p>Assenze superiori al 10% della durata del corso non permetteranno la consegna dell'attestato di partecipazione.</p> <p>A fine corso è obbligatoria la compilazione del questionario di apprendimento con relativa valutazione.</p>
Attestati	<p>Gli attestati sono nominali, rilasciati successivamente alla verifica della frequenza al corso e a seguito della convalida dell'apprendimento.</p> <p>Il programma, la registrazione firmata dei partecipanti, la verifica e la copia degli attestati, sono documenti che saranno conservati, a cura di Gea Associati, a testimonianza della formazione avvenuta.</p>



7. VALIDITÀ DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione è valida a partire dal 1 gennaio 2021 fino al 31 dicembre 2023.

8. ASSICURAZIONE RC PROFESSIONALE

Gea Associati Studio tecnico ha stipulato un'assicurazione RC professionale con UNIPOL Assicurazioni, n° polizza 1/2579/122/110444534/2, massimale 1.000.000,00 euro.

9. NOTE

A prescindere dal tipo di servizi accettati, verrà presentata su richiesta dell'associazione una relazione sullo stato di avanzamento dei lavori.

10. PRIVACY

I dati personali che ci verranno forniti saranno oggetto di trattamento ai sensi del D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs 101/2018, e al Regolamento UE 2016/679 attraverso strumenti idonei a garantirne la sicurezza, per le finalità connesse agli obblighi contrattuali, nonché di adempimento ad obblighi di legge. Il titolare del trattamento è lo Studio Gea Associati.

Restiamo a Vostra disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti. Distinti Saluti.

Gea Associati
Ing. M. Resconi

Per Accettazione convenzione triennio 1 gennaio 2021 – 31 dicembre 2023

- | | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Incarico Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione |
| <input checked="" type="checkbox"/> | scuola sotto 100 presenze |
| <input type="checkbox"/> | scuola sopra 100 presenze |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Redazione documento di valutazione dei rischi |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Piano di emergenza |

Data

Firma e timbro





Marazzi s.a.s. di Bonizzi Liliana & C
Via Porto Franco, 14
26013 Crema (CR)
tel 0373 81949
fax 0373 253294
email: marazzi.sas@gmail.com
Cod. Fisc. Part. Iva 00900920190

Spett.
Scuola Materna S. Maria al Naviglio
Via Alzaia Naviglio Grande, 68
20144 Milano (MI)

Crema, 8 Settembre 2021

Oggetto: Assistenza Reg. CE 852/04 e D.Lgs. 31/2001.

Con la presente siamo a comunicare in data 31.12.2021 è in scadenza il contratto di assistenza relativo all'oggetto.

La prima opzione è da considerare legata a scuole di piccole dimensioni o per un mantenimento minimo di quanto fino ad ora impostato.

La seconda opzione è più completa anche sotto l'aspetto documentale.

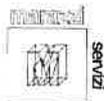
Per motivi di organizzazione interna, Vi chiediamo la cortesia di inviare la conferma dell'incarico, anche a mezzo fax, alla ditta Marazzi s.a.s. (0373-253294) **entro la fine di ottobre 2021.**

In relazione al D. Lgs. 31/2001 (analisi acqua) viene mantenuto annualmente n.1 prelievo/trasporto/analisi microbiologica dell'acqua.

A disposizione per eventuali chiarimenti, in attesa di riscontro, porgiamo distinti saluti.

Marazzi s.a.s.

A handwritten signature in black ink, appearing to be the name "Liliana".



Regolamento CE 852/2004

Modulo rinnovo incarico biennale (scadenza dicembre 2023).

Cod. 1019

Il sottoscritto Chiara Scoglio in qualità di Dirigente Scolastico

della Scuola Materna S. Maria al Naviglio con sede in Milano (MI), via Alzaia Naviglio Grande 68

con la presente CONFERISCE

l'incarico alla Ditta Marazzi Servizi con sede a Crema, Via Porto Franco 14, Tel 0373/81949, che prevede il mantenimento, l'aggiornamento e l'implementazione del Piano di Autocontrollo.

1° OPZIONE

FIRMA

Chiara Scoglio



Per l'importo di euro 410,00 + Iva, per anno, sono concordati i seguenti interventi:

- n.2 visite annue, senza preavviso, presso la struttura, atta a verificare in pratica l'attuazione del Piano di Autocontrollo riguardo le procedure d'acquisto, verifica delle temperature, lo stoccaggio derrate, i piani di sanificazione, ecc.
- verifica e taratura dei termometri attraverso uno strumento certificato SIT;
- formazione e aggiornamento del personale di cucina circa l'applicazione della metodica HACCP;
- revisioni ed eventuali modifiche ed aggiornamenti del Piano di Autocontrollo;
- assistenza telefonica;
- assistenza con le ATS di competenza;

2° OPZIONE

FIRMA _____

Per l'importo di euro 480,00 + Iva, per anno scolastico, sono concordati gli interventi sopra descritti con l'aggiunta di:

- analisi di verifica: nm.1 ciclo di tamponi ambientali (ogni anno) atti a complementare la Sezione Documentale del Piano di Autocontrollo. Non sono previste analisi alimenti e chimiche tranne che su specifica richiesta dell'Ente o dell'Asl di competenza.

Decreto Legislativo 31/2001

Viene inoltre mantenuto n.1 prelievo/trasporto/analisi microbiologica dell'acqua al costo di euro 80,00 + Iva annui.

Sottolineiamo che l'analisi verrà effettuata secondo i parametri microbiologici indicati dalla norma. E' data facoltà alle ATS territoriali di chiedere ulteriori verifiche. In questo caso il costo delle analisi dovrà essere valutato secondo il tipo di richiesta.

Nel caso vi siano delle analisi positive, è necessario effettuarle nuovamente. In questo caso è previsto, ovviamente, un costo aggiuntivo

Marazzi s.a.s.

John

I dati personali che ci verranno forniti saranno oggetto di trattamento ai sensi del Reg. CE 679/2016 attraverso strumenti idonei a garantirne la sicurezza, per le finalità connesse agli obblighi contrattuali, nonché di adempimento ad obblighi di legge. Il titolare del trattamento è la Ditta Marazzi sas.